

履 歴 書 (準常勤職員・学芸職)

令和 年 月 日作成

ふりがな	性 別
氏名	
生年月日	
年 月 日生(歳)	
ふりがな	電話番号
現住所(〒 -)	市外局番()
	-
	携帯電話()
	-
方	
ふりがな	電話番号
連絡先(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)	市外局番()
(〒 -)	-
方	

写真添付
(3×4cm)
最近3月以内
撮影のもの。

上半身、脱帽
正面向の写真

区分	年	月	学 歴 ・ 職 歴 等
学 歴	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
職 歴	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	

資 格 免 許	年 月	内 容
	年 月	
	年 月	
	年 月	

- 記入上の注意
- 万年筆又はボールペン(黒色又は青色)で記入するか、パソコンで入力してください。
 - 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書いてください。
 - 年齢は、令和2年4月1日現在で記入してください。

ふりがな		電話番号	
名称		()	
ふりがな			
〒(—)			
所在地			
職種	在職年数	年	月(平成 年 月 日現在)
職務内容(具体的に)			

パソコン使用年数()年 主に使用しているソフト	
語学力	英 語【 】・仏 語【 】
※【】内に語学検定、スコア等のレベルを記入	中国語【 】・露 語【 】
	西 語【 】・()【 】
健康状態	1 良 い 2 普 通 3 そ の 他 (既往症等:)
趣味	

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.